

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
№ 1от 20.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 17

О.В. Гильметдинова

Приказ №11/2 от 20.01.2021 г.

Гильметдинова

Ольга

Владимировна

Гильметдинова Ольга
Владимировна
DN: cn=Гильметдинова Ольга Владимировна,
c=ru, o=Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная
школа №17, email=shkol17@yandex.ru
Дата: 2021.04.16 11:07:58 +0300

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Средняя общеобразовательная школа № 17

Локальный акт школы №

Шифр документа

действительно до 31.12.2026,

в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441

«Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Ижевск, 2021

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
№ 1 от 20.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 17

О.В. Гильметдинова

Приказ №11/2 от 20.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Средняя общеобразовательная школа № 17 (МБОУ СОШ № 17).

1.2. МБОУ СОШ № 17 вправе оказывать платные образовательные услуги в сфере образования на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 520 от 18.08.2015 г., серия 18Л01 № 0000462, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики

1.2.1. Перечень платных образовательных услуг утверждается директором МБОУ СОШ № 17.

1.2.2. Программы, стандарты, методические материалы платных образовательных услуг разрабатываются на основании утвержденных федеральных стандартов (при их наличии), а при их отсутствии - Методическим отделом МБОУ СОШ № 17, согласовываются Отделом развития МБОУ СОШ № 17.

1.2.3. Состав лиц, оказывающих платные образовательные услуги, в том числе ответственный за организацию платных образовательных услуг, утверждается директором МБОУ СОШ № 17 и доводится до заказчиков до заключения договора.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований и предусмотрены установленным государственным и муниципальным заданием.

1.4. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ заказчика от предоставляемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых ему МБОУ СОШ № 17 образовательных услуг.

1.5. МБОУ СОШ № 17 обязуется обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей) обучающихся) и не являются предпринимательской деятельностью.

1.7. В соответствии с Положением составляется план финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также для расчета цены оказываемых услуг.

1.8. Стоимость на платные образовательные услуги рассчитывается на основе экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.9. МБОУ СОШ № 17 вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг установлены в пунктах 8.1.4. и 8.1.5. настоящего Положения.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый и плановый год.

1.11. Положение вводится в действие с 01.01.2021 г. и действует до 31.12.2026 г. Все изменения и дополнения в настоящее Положение в указанный период вносятся по мере необходимости, по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. МБОУ СОШ № 17 предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан микрорайона.

2.2. Основными задачами, решаемыми МБОУ СОШ № 17 при реализации платных образовательных услуг, являются:

2.2.1. насыщение рынка востребованными образовательными услугами;

2.2.2. более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;

2.2.3. реализация дополнительных образовательных программ, не предусмотренных государственным и муниципальным заданиями;

2.2.4. адаптация и социализация дошкольников, обучающихся и их родителей (законных представителей), прибывших из ближнего и дальнего зарубежья;

2.2.5. подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения;

2.2.6. развитие творческих способностей, оздоровление обучающихся;

2.2.7. привлечение дополнительных источников финансирования для дальнейшего развития и реализации проектов МБОУ СОШ № 17.

3. Перечень платных образовательных услуг

3.1. Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МБОУ СОШ № 17.

3.2. На базе МБОУ СОШ № 17 реализуются следующие направления платных образовательных услуг:

3.2.1. обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным государственным и муниципальным заданиями;

3.2.2. преподавание специальных курсов сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом;

3.2.3. занятия по углубленному изучению отдельных предметов;

3.2.4. различные курсы для детей и взрослого населения;

3.2.5. различные кружки для детей и взрослого населения;

3.2.6. создание студий, групп, школ, факультативов;

3.2.7. создание групп адаптации и социализации дошкольников, обучающихся и их родителей (законных представителей), прибывших из ближнего и дальнего зарубежья;

3.2.8. оздоровительные мероприятия (создание секций и групп по укреплению здоровья);

3.2.9. организация внеурочного присмотра за детьми младшего школьного возраста;

3.2.10. организация досуга детей в каникулярное время.

4. Порядок формирования платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения основных целей МБОУ СОШ № 17, в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы.

4.2. Формирование платных образовательных услуг, школа, осуществляет в следующем порядке:

4.2.1. изучается спрос на платные образовательные услуги и определяется предполагаемый контингент обучающихся;

4.2.2. создаются необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

4.2.3. издается приказ об организации платных образовательных услуг на текущий учебный год, назначается ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг, определяет круг обязанностей и полномочий ответственного лица;

4.2.4. составляется штатное расписание на работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг, оформляются трудовые договоры и (или) дополнительные соглашения к основным трудовым договорам (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты из других организаций);

4.2.5. составляется учебный план платных образовательных услуг на текущий учебный год, формируются рабочие программы;

4.2.6. рассчитывается стоимость платных образовательных услуг, составляется калькуляция доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг с расчетом стоимости на одного обучающегося. Калькуляция разрабатывается Отделом развития МБОУ СОШ № 17;

4.2.7. заключаются договоры с заказчиками на оказание платных образовательных услуг, формируются группы обучения.

4.3. Директор МБОУ СОШ № 17 утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- учебный план, рабочие программы;
- штатное расписание;
- калькуляцию доходов и расходов с расчетом стоимости на одного обучающегося
- порядок внутреннего контроля

4.4. МБОУ СОШ № 17 до заключения договора и в период его действия обеспечивает заказчика достоверной информацией, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», размещенной в доступной для ознакомления месте.

4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика (приложение №1) и содержит следующие сведения:

4.5.1. полное наименование образовательной организации;

4.5.2. местонахождение образовательной организации;

4.5.3. наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

4.5.4. местонахождения или место жительства заказчика;

4.5.5. реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика;

4.5.6. фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя (обучающегося), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

4.5.7. права, обязанности и ответственность МБОУ СОШ № 17, заказчика и потребителя (обучающегося);

- 4.5.8. полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - 4.5.9. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - 4.5.10. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
 - 4.5.11. форма обучения;
 - 4.5.12. сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - 4.5.13. вид документа (при наличии), выдаваемого потребителю (обучающемуся) после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - 4.5.14. порядок расторжения договора;
 - 4.5.15. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 4.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СОШ № 17 на дату заключения договора.

5. Порядок организации бухгалтерского учета.

- 5.1. Бухгалтерский учет ведется на основании ст.7 п.1,3 Федерального закона от 06.12.2011г №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- 5.2. Оплата платных образовательных услуг производится родителями путем внесения сумм в кассу отделений Сбербанка России на основании квитанций об оплате.

6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

- 6.1. Доходы МБОУ СОШ № 17, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане ФХД по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.
- 6.2. В доходную часть плана ФХД включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.
- 6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.
- 6.4. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг, школа использует по следующим направлениям:
 - 6.4.1. заработная плата;
 - 6.4.2. начисления на выплаты по оплате труда;
 - 6.4.3. коммунальные услуги
 - 6.4.4. работы, услуги по содержанию имущества;
 - 6.4.5. прочие работы, услуги;
 - 6.4.6. прочие расходы
 - 6.4.7. увеличение стоимости основных средств;
 - 6.4.8. увеличение стоимости материальных запасов.
- 6.5. Планирование расходов МБОУ СОШ № 17 производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.
Налоговый учет по платным образовательным услугам ведется бухгалтерией МБОУ СОШ № 17 в соответствии с положениями статьи 331.1.
- 6.6. План ФХД по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, утверждается директором МБОУ СОШ № 17.
- 6.7. МБОУ СОШ № 17 в ходе исполнения плановых показателей может вносить изменения в план ФХД по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

7. Приоритетные направления расходования прибыли

7.1. Превышение доходов над расходами составляет прибыль (рентабельность) МБОУ СОШ № 17.

7.2. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

7.2.1. укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования и мебели, учебно-методических пособий);

7.2.2. проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий;

7.2.3. озеленение территории вокруг школы;

7.2.4. приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, состязаний, конкурсов и т.д.;

7.2.5. обучение сотрудников школы;

7.2.6. реализация проектов школы;

7.2.7. затраты на распространение опыта, в том числе публикации собственных изданий школы, участие в конкурсах и смотрах и т.д.)

8. Права и обязанности МБОУ СОШ № 17, заказчика и обучающегося платных образовательных услуг

8.1. МБОУ СОШ № 17 имеет право:

8.1.1. самостоятельно разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

8.1.2. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.3. расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся учебного плана;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

8.1.4. на основании заявления и предоставления подтверждающих документов по решению директора МБОУ СОШ №17 снизить оплату за оказание платных образовательных услуг следующим категориям обучающихся:

- сотрудникам школы и их детям в размере до 30%;

- представителям многодетных малоимущих семей в размере до 50%;

- при единовременной оплате курса обучения до 25 ноября текущего учебного года приказом директора о расчете цены на текущий учебный год;

- в иных случаях по решению директора на основании приказа.

8.1.5. освободить от оплаты на оказание платных образовательных услуг одаренных детей из многодетных малоимущих семей, малообеспеченных семей по решению директора школы на основании ходатайства заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

8.1.6. расходовать полученные средства согласно утвержденным планом ФХД.

8.2. МБОУ СОШ № 17 обязано:

8.2.1. организовывать и обеспечивать надлежащее исполнение платных образовательных услуг в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, не допуская отмены занятий без обоснованных причин;

8.2.2. обеспечивать для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам и правилам, а также оборудование, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

8.2.3. проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия потребителя платных образовательных услуг с учетом его индивидуальных особенностей;

8.2.4. сохранить место за обучающимся в случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при условии наличия подтверждающих документов, либо по предварительному заявлению заказчика;

8.2.5. уведомить заказчика о невозможности либо педагогической нецелесообразности дальнейшего обучения потребителя (обучающегося) по выбранной программе платных образовательных услуг вследствие его индивидуальных особенностей, либо не обоснованных пропусков занятий;

8.2.6. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

8.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

8.3.1. ознакомиться с Уставом, Лицензией на образовательную деятельность, данным Положением, Перечнем и программами платных образовательных услуг, методическими рекомендациями и прочими локальными актами, регламентирующими предоставление платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 17;

8.3.2. вносить предложения по изменению условий договора об оказании платных образовательных услуг до его подписания;

8.3.3. выбрать образовательную программу из утвержденного на текущий учебный год Перечня платных образовательных;

8.3.4. отказаться от предлагаемой платной образовательной услуги;

8.3.5. расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке, оплатив стоимость образовательной услуги пропорционально части оказанной услуги;

8.3.6. не вносить оплату до заключения договора.

8.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

8.4.1. На момент заключения договора предоставить в МБОУ СОШ № 17 следующие документы:

- заявление на заключение договора установленного образца;

- медицинскую справку о состоянии здоровья потребителя (обучающегося).

8.4.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за платные образовательные услуги на основании квитанции об оплате.

8.4.3. Своевременно в течении трех рабочих дней сообщать в МБОУ СОШ № 17 об изменении фамилии, паспортных данных, телефона и места жительства и т.д.

8.4.4. Заблаговременно сообщать ответственному лицу об отсутствии обучающихся на занятиях по уважительной причине, предоставив заявление или справку из медицинского учреждения.

8.4.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу МБОУ СОШ № 17 потребителем платной образовательной услуги.

8.4.6. Обеспечить обучающегося на платных образовательных услугах за свой счет предметами для надлежащего исполнения обязательств по договору, в количестве соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

8.4.7. Предупредить ответственное лицо о намерении расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг за семь календарных дней до прекращения посещения занятий обучающимся.

8.5. Потребитель платных образовательных услуг обязан:

8.5.1. посещать все занятия согласно учебного плана и расписания;

8.5.2. соблюдать учебную дисциплину и правила поведения, установленные в МБОУ СОШ № 17;

8.5.3. бережно относиться к имуществу школы.

9. Контроль и ответственность

9.1. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг МБОУ СОШ № 17 (исполнитель) и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не были устранены. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных образовательных услуг и иные существенные отступления от условий договора.

9.4. В случае нарушения сроков оказания платных образовательных услуг по вине представителей МБОУ СОШ № 17, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок исполнения платной образовательной услуги;
- поручить оказание платной образовательной услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от МБОУ СОШ № 17 возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшение стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

9.5. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

9.6. Директор МБОУ СОШ № 17 принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.7. Главный бухгалтер МБОУ СОШ №17 осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на лицевой счет школы и предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.8. Организатор платных образовательных услуг организуют работу по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за результаты своей деятельности.

9.9. Составление плана ФХД по осуществлению платных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением плана ФХД; ценообразование платных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность бухгалтерии МБОУ СОШ №17.

9.10. МБОУ СОШ № 17 обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты платных образовательных услуг.

9.11. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

9.12. Директор и сотрудники МБОУ СОШ № 17 за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут административную ответственность по ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Персональные данные

10.1 МБОУ СОШ № 17 гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков платных образовательных услуг персональных данных, в том числе с применением электронных технологий.

10.2. При обращении в МБОУ СОШ № 17 заказчики платных образовательных услуг предоставляют достоверные сведения. МБОУ СОШ № 17 вправе проверять достоверность предоставленных сведений.

10.3. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков платных образовательных услуг.

10.4. согласие заказчика платных образовательных услуг не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего его цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия МБОУ СОШ № 17;

- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов заказчика и (или) потребителя (обучающегося), если получение его согласия невозможно.

ДОГОВОР №
об оказании платных образовательных услуг

г. Ижевск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №17 (в дальнейшем - **Исполнитель**) на основании лицензии № 520, выданной Министерством образования и науки УР бессрочно 18 августа 2015 г. и свидетельства государственной аккредитации № 617 от 26.01.2016 г., выданного Министерством образования и науки УР на срок с 26.01.2016 г. по 06.06.2024 г., в лице директора МБОУ СОШ № 17 Гильметдиновой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый(ая) в дальнейшем **Заказчик**,

(ФИО родителя, законного представителя ребенка, заключающего настоящий договор) _____, действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего _____, в возрасте _____, (ФИО ребенка) _____, (возраст ребенка) _____,

именуемый(ая) в дальнейшем **Обучающийся**, совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами РФ «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением о платных образовательных услугах МБОУ СОШ № 17 настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено настоящим договором.

| № п/п | Платная образовательная услуга | | Форма оказания услуг | | Количество часов | | Размер оплаты | |
|---------------|--------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------|------------------|--------------|------------------------|-------|
| | Направленность программы | Наименование программы | индивидуальная/ групповая/ | Очная/ дистанционная | в неделю | по программе | руб./час руб./месяц | ИТОГО |
| 1 | | | | | | | | |
| ВСЕГО: | | | | | | | | |

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилах оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441.
- Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, расписанием занятий Исполнителя.
- Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- Принимать от Заказчика плату за образовательную услугу.
- Оказывать консультационную помощь Заказчику и Обучающемуся по всем вопросам, связанным с оказанием услуг.
- Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- Сохранить место за Обучающимся в случаях пропуска занятий по уважительным причинам. **Уважительными причинами** стороны договорились считать: **болезнь, при условии наличия подтверждающих документов, выданных медицинским учреждением по установленной форме, либо отсутствие на занятиях по предварительному заявлению Заказчика.**
- Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- Предоставить по окончании срока действия договора акт выполненных работ.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- Своевременно** (в соответствии с п. 6.2. настоящего договора) **и в полном объеме вносить плату** за предоставляемые Исполнителем образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, а так же предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- На момент заключения настоящего договора Заказчик обязан предоставить Исполнителю следующие документы:
 - заявление Заказчика (по утвержденной Исполнителем форме);
 - медицинскую справку о состоянии здоровья Обучающегося (для направлений: спорт, танцы)
 - свидетельство о рождении Обучающегося (в случае, если Обучающийся не является учащимся МБОУ СОШ № 17).
- Своевременно в течении 3-х рабочих дней сообщать исполнителю об изменении фамилии, паспортных данных, телефона, места жительства и т.п.
- Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.** А в случаях выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения, либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- По просьбе Исполнителя приходить на беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.
- Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.
- Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.**
- Заниматься воспитанием Обучающегося и способствовать получению им дополнительного образования, повышать уровень его культуры в целом, культуры общения и поведения в частности.
- Для договора с участием Обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, **обеспечить посещение Обучающимся занятий** согласно учебному расписанию.
- Подписать по окончании срока действия договора Акт сдачи-приемки оказанных услуг (оформляется один раз по окончании срока оказания услуг), в течение 7 дней с момента его получения Заказчиком. В случае невозврата в установленный срок акта сдачи - приемки оказанных услуг считается принятыми без разногласий.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- Регулярно и в полном объеме выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных образовательной платных образовательных услуг.
- Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к учителям, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка и другие локальные акты Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- Исполнитель вправе**
 - отказать Заказчику и Обучающемуся в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик и Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
 - самостоятельно организовывать и осуществлять образовательный процесс платных образовательных услуг;
 - применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;
 - требовать от Заказчика посещения родительских собраний и других мероприятий, проводимых Исполнителем;
 - требовать от Заказчика возмещения ущерба, причиненного Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - Заказчик вправе**
 - получать от Исполнителя информации по всем вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, об успеваемости, поведении, способностях и отношении Обучающегося к занятиям платных образовательных услуг;
 - в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Обучающегося до даты расторжения Договора.
 - Обучающийся вправе**
 - получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;
 - пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
 - принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
 - получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- Заказчик и Обучающийся, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право заключения Договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора допускается только с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и оформляется дополнительным соглашением к договору
- 6.2. **Оплата производится Заказчиком ежемесячно авансовым платежом не позднее 25 числа каждого месяца, предшествующего месяцу обучения** на основании квитанции по наличному/безналичному расчету. Документом, подтверждающим оплату услуг, является банковский чек-ордер.
- 6.3. Оплата услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть изменена согласно законодательства РФ и Положения о платных образовательных услугах при наличии подтверждающих документов.
- 6.4. **Пропуски** Обучающимся **занятий** платных образовательных услуг **без уважительных причин не является основанием для отмены или изменения размера оплаты за обучение.**
- 6.5. **Перерасчет оплаты** за оказание услуги производится **на основании предоставления подтверждающих документов**, согласно п. 2.7., **в зачет следующего месяца.**
- ### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации, законодательством по защите прав потребителей и Правил оказания платных образовательных услуг, на условиях, установленных законодательными актами.
- 7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, нарушении сроков оказания образовательной Услуги Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательной услуги
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами;
 - назначения нового срока исполнения настоящего Договора.
- 7.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.
- 7.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 8.3. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:
- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы платных образовательных услуг и выполнению учебного плана;
 - просрочка стоимости платных образовательных услуг более двух месяцев;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика.
- 8.4. По инициативе Заказчика Договор может быть расторгнут:
- при обнаружении существенных недостатков оказания платных образовательных услуг или иных существенных отступлений от условий договора;
 - в случае нарушения Исполнителем сроков оказания платных образовательных услуг.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до « _____ » _____ 20 _____ года.
- 9.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 9.3. Периодом предоставления платной образовательной услуги считается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться представителями Сторон.
- 9.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями Договора

9. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

| ИСПОЛНИТЕЛЬ | ЗАКАЗЧИК | ОБУЧАЮЩИЙСЯ | |
|---|---|--|--|
| МБОУ СОШ № 17 | ФИО | ФИО | |
| Адрес: Адрес: 426049 г. Ижевск, ул. Леваневского, д.102 телефон: (3412) 505-578 ИНН/КПП 1832019541/183201001 Л/с 20790630091 Р/сч.: 03234643947010001300 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ Г.ИЖЕВСК БИК 019401100 | Паспорт: серия _____ № _____ | Дата рождения « _____ » _____ г. | |
| | когда выдан « _____ » _____ 20 _____ г. | Паспорт: серия _____ № _____ (Св-во о рождении) | |
| | кем выдан _____ | когда выдан « _____ » _____ 20 _____ г. | |
| | адрес регистрации _____ | кем выдан _____ | |
| | адрес проживания: _____ | адрес проживания: _____ | |
| | Телефон _____ | Телефон _____ | |
| | Директор _____ | _____ / _____ | _____ / _____ |
| | Гильметдинова Ольга Владимировна | подпись _____ / _____ расшифровка подписи | подпись _____ / _____ расшифровка подписи |

Договор получил « _____ » _____ 20 _____ г.

подпись _____ / _____
расшифровка подписи

Задолженность по договорам ПОУ_

Директору МБОУ СОШ № 17
Гильметдиновой О.В.

подпись ответственного лица «_____» 20 г.

от_ (ФИО родителя, законного представителя полностью)

Перевести

подпись директора «_____» 20 г.

Тел.

Прошу перевести моего ребенка_

ЗАЯВЛЕНИЕ

(ФИО ребенка полностью)

из ПОУ_

(наименование программы)

в ПОУ_

Договор об оказании платных образовательных услуг № _____ от «_____» 20 г.

«_____» 20 г.

/_ (подпись) (расшифровка подписи)