

ПРИНЯТО
Протокол Педагогического
совета № 4
«01» марта 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №17
_____ О.В.Гильметдинова
Приказ № 40 от «01» марта 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №17

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Конституция Удмуртской Республики;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ № 458 от 02.09.2020г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Решение Городской думы города Ижевска от 06.06. 2006 №120 «Об утверждении отраслевого органа – структурного подразделения Администрации города Ижевска – Управления образования»;
- Приказ Управления образования Администрации г.Ижевска от 25.07.2012 № 431 «Об утверждении Порядка взаимодействия при приеме детей в первый класс муниципальных образовательных учреждений, не достигших на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев»;
- Устав МБОУ СОШ №17

1.3 Положение регулирует действия администрации школы при осуществлении приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и имеющим право, на получение общедоступного и бесплатного общего образования в МБОУ СОШ №17.

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение в МБОУ СОШ №17 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Основанием приема граждан в общеобразовательную организацию на все уровни общего образования является заявление родителей (законных представителей). Заявление может быть принято при личном обращении, в форме электронного документа, заявление может быть направлено через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Администрация образовательной организации при приеме заявления обязана ознакомиться с оригиналом документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригиналом документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.2. Подача заявления возможна в течение всего учебного года при наличии свободных мест (свободными являются места в классах, имеющие наполняемость менее 25 учащихся).

2.3. К заявлению о приеме в школу прилагаются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),
- личное дело с отметкой о выбытии из другого учебного заведения (кроме приема в 1 класс);
- оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

По своему усмотрению родители (законные представители) детей имеют право представлять другие документы.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство

заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ. Документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

2.4. Зачисление обучающегося, поступившего в течение учебного года, оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления.

2.5. Возраст, с которого допускается прием поступающего, и продолжительность его обучения на каждом уровне образования определяется уставом общеобразовательной организации. Предельный возраст приема поступающего для получения основного общего образования по очной форме обучения – 18 лет.

2.6. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию:

- детям военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей;

- детям сотрудников полиции в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статей 56 ФЗ от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции в случаях предусмотренных п.2 ст.56 ФЗ от 07.02.2011 № 3 ФЗ «О полиции», и детям, указанным в ч 14 ст3.ФЗ от 30.12.12 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ».

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. При приеме в школу исключены, какие-либо психологические и социологические исследования.

2.10. Администрацией общеобразовательной организации может быть отказано в приеме лицам только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отказа в приеме ребенка в образовательную организацию родителю (законному представителю) выдается уведомление. При отказе в приеме в образовательную организацию родители (законные представители) обращаются в Управление образования Администрации города Ижевска для решения вопроса об устройстве ребенка в другую ОО.

3. Порядок приема в первый класс.

3.1. В 1-й класс образовательной организации принимаются дети по достижении ими шести лет шести месяцев, но не старше 8 лет. Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев на 1 сентября, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста по разрешению Управления

образования Администрации города Ижевска. Прием детей в первый класс старше 8 лет, ранее нигде не обучающихся, осуществляется с письменного разрешения Управления образования Администрации города Ижевска.

3.2. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1-й класс ОО независимо от их уровня подготовки.

3.3. Администрация ОО назначает ответственных за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс и утверждает график приема заявлений и документов. Приказ о назначении ответственных за прием заявлений и график приема заявлений размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОО.

3.4. При приеме детей в 1-й класс родители знакомятся с Уставом ОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.5. В первоочередном порядке в 1 класс предоставляются места:

- детям военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей;

- детям сотрудников полиции в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статей 56 ФЗ от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»,

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции в случаях предусмотренных п.2 ст. 56 ФЗ от 07.02.2011 № 3 ФЗ «О полиции»,

- детям, указанным в ч 14 ст.3.ФЗ от 30.12.12 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ».

3.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в 1 класс в общеобразовательную организацию, где обучаются их братья и (или) сестры.

3.7. Запись в 1-й класс для детей, указанных в п.3.5, п.3.6 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.8. Руководитель ОО издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

3.9. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.10. Общеобразовательная организация, закончившая прием в 1 класс всех детей, указанных в п.3.5., п.3.6., а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.11. Родители (законные представители) предоставляют в ОО:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- заявление о приеме в ОО;

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

По своему усмотрению родители (законные представители) детей имеют право представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.12. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ. Документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

3.14. При приеме ребенка в первый класс младше 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года родитель (законный представитель) дополнительно предоставляет следующие документы:

- медицинскую справку с лечебно-профилактического учреждения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в образовательной организации в более раннем возрасте;

- психолого-педагогическую характеристику с дошкольного образовательного учреждения, которое посещает ребенок, о готовности ребенка для обучения в образовательной организации в более раннем возрасте (для родителей (законных представителей) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение);

- психолого-педагогическую характеристику независимого психолога о готовности ребенка для обучения в образовательной организации в более раннем возрасте (для родителей (законных представителей) ребенка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение).

3.15. При приеме ребенка в первый класс старше 8 лет на 1 сентября текущего года заявитель дополнительно предоставляет подтверждающие документы, обосновывающие причины не обучения в установленные сроки (справка МСЭ, протокол ПМПК, медицинская справка, решение Педагогического совета МДОУ и др.). При отсутствии подобных документов предоставляется объяснительная от родителей (законных представителей).

3.16. Администрация ОО может отказать в приеме только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в приеме ребенка в ОО родителю (законному представителю) выдается уведомление. При отказе в прием в ОО родители (законные представители) обращаются в Управление образования Администрации города Ижевска для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию.

3.17 Прием детей в первый класс на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком, возможно, проводить только в сентябре с целью планирования дальнейшей учебной работы с каждым учащимся.

4. Порядок приема в 10 класс.

4.1. В 10 класс МБОУ СОШ №17 принимаются выпускники 9 классов, освоившие программу основного общего образования на основании письменного заявления родителей (законных представителей), после завершения государственной (итоговой) аттестации.

4.2.К заявлению прилагается аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.3.Для поступления в 10 класс учащимся из других школ кроме заявления необходимо предоставить аттестат об основном общем образовании, личное дело учащегося и медицинскую карту.

4.4.Количество набираемых 10 классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.